



Rosenhof Berlin-Zehlendorf

Mitarbeiter im Bundesfreiwilligendienst

Wir bieten:

- Einen Arbeitsplatz in einem Unternehmen, das seit fast 40 Jahren Senioren niveauvoll betreut und pflegt
- Umfangreiche interne und externe Schulungen
- Einsatz in der Betreuung und Pflege von Senioren bzw. im Bereich von handwerklichen und gärtnerischen Hilfstätigkeiten
- Freie Anwesenheitskost sowie Personalgetränke
- Ein interessantes und ansprechendes Arbeitsumfeld
- Berufskleidung nach Bedarf
- Ein motiviertes und qualifiziertes Mitarbeiterteam

Ihre Aufgaben:

Im pflegerischen Bereich:

- Fördern der Zufriedenheit und Lebensqualität der Bewohner durch individuelle, ganzheitliche, fürsorgliche, bewohnerzugewandte, aktivierende Zuwendung und Betreuung, die die verbleibenden Kräfte erhält und fördert
- Mithilfe bei anfallenden grundpflegerischen Betreuungsaufgaben
- Unterstützen der Mitarbeiter Tätigkeiten der hauswirtschaftlichen Versorgung

Im Bereich der Hausmeister-, handwerklichen oder technischen Hilfstätigkeiten:

- Hausmeisterdienste (einfache Wartungsarbeiten, Kleinreparaturen, Vor- und Nachbereitung von Veranstaltungen, Mithilfe bei Möbeltransporten; Auf- und Abhängen von Bildern, Lampen etc.; Winterräum- und Streudienste; einfache Vor- und Nachbereitungsarbeiten bei Bau- und Renovierungsmaßnahmen, Kleinreparaturen)

Im Bereich der gärtnerischen Hilfstätigkeiten:

- die Pflege von Außenanlagen der ZDS oder im häuslichen Umfeld hilfebedürftiger Menschen, wie Pflanzenpflege, (Laub) fegen, Rasen mähen; Winterräum- und Streudienst

Diese Voraussetzungen sollten Sie mitbringen:

- Interesse und Eignung für den angestrebten Einsatzbereich
- Kenntnisse und Einfühlungsvermögen im Umgang mit alten oder kranken Menschen
- Teamfähigkeit, Organisationsgeschick und ein hohes Maß an Flexibilität

Vergütung: nach Vereinbarung

Arbeitszeit: Vollzeit, 40 Stunden Woche, Bereitschaft zur Schichtarbeit

zu besetzen: ab sofort

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Angabe Ihres möglichen Eintrittsdatums.

Bitte senden Sie Ihre schriftliche Bewerbung an:

Rosenhof Berlin-Zehlendorf

z.Hd. Herrn Gocht

Winfriedstr. 6

14169 Berlin

Tel.: 030/7055059-0

Fax: 030/7055059-90